

Tuyên Quang, ngày 11 tháng 11 năm 2021

Số: /TB-SYT

THÔNG BÁO
Tổ chức thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý năm 2021

Căn cứ Quyết định số 229/QĐ-UBND ngày 14/5/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Đề án thí điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang giai đoạn 2021 - 2022; Quyết định số 635/QĐ-UBND ngày 18/10/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về điều chỉnh số lượng, vị trí chức danh lãnh đạo, quản lý thực hiện thi tuyển năm 2021;

Căn cứ Kế hoạch số 1105/KH-SYT ngày 09/11/2021 của Sở Y tế về tổ chức thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý năm 2021.

Sở Y tế thông báo việc tổ chức thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý thuộc diện Sở Y tế quản lý năm 2021, như sau:

I. Chức danh thi tuyển

- 01 Phó Giám đốc Trung tâm Pháp y trực thuộc Sở Y tế.

II. Đối tượng, trình tự, thủ tục, tiêu chuẩn, điều kiện, xác định người trúng tuyển và bổ nhiệm người trúng tuyển

1. Đối tượng tham gia dự thi

1.1. Nhân sự tại chỗ (đang công tác tại Trung tâm Pháp y)

a) Viên chức có đủ điều kiện, tiêu chuẩn và trong quy hoạch của chức danh Phó Giám đốc Trung tâm Pháp y, đang công tác tại Trung tâm Pháp y được quyền đăng ký dự tuyển.

b) Viên chức được quyền không tham gia dự tuyển khi thuộc một trong các trường hợp sau:

- Không đủ sức khỏe dự tuyển (đang mắc bệnh hiểm nghèo; đang mất khả năng nhận thức; bị ốm đau đang điều trị nội trú tại bệnh viện được cơ quan y tế có thẩm quyền từ cấp huyện trở lên xác nhận).

- Đang trong thời gian được cử đi học tập, đào tạo, bồi dưỡng ở nước ngoài.

- Viên chức nữ đang trong thời gian nghỉ chế độ thai sản.

Viên chức không thuộc đối tượng được quyền không đăng ký tham gia dự tuyển nêu trên, nếu không đăng ký dự tuyển thì hằng năm khi rà soát lại danh sách quy hoạch, cơ quan có thẩm quyền đưa ra khỏi danh sách quy hoạch.

1.2. Nhân sự từ nơi khác

Cán bộ, công chức, viên chức đang công tác trong các cơ quan, đơn vị trực thuộc tỉnh Tuyên Quang có đủ điều kiện, tiêu chuẩn và trong quy hoạch của chức danh tương đương với chức danh tuyển chọn, được quyền đăng ký dự tuyển.

2. Tiêu chuẩn, điều kiện

Theo phụ lục kèm theo

3. Nội dung, hình thức thi tuyển

Thực hiện theo quy định tại điểm 2 mục V phần thứ ba Đề án thí điểm thi tuyển một số chức danh lãnh đạo, quản lý cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang giai đoạn 2021 - 2022 ban hành kèm theo Quyết định số 229/QĐ-UBND ngày 14/5/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh (gọi tắt là Đề án).

4. Xác định người trúng tuyển và bổ nhiệm người trúng tuyển

Thực hiện theo quy định tại điểm 3 mục V phần thứ ba Đề án.

III. Hồ sơ dự tuyển và thời gian, địa điểm nhận hồ sơ dự tuyển

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

- Người tham gia dự tuyển nộp 01 bộ hồ sơ đăng ký dự tuyển vào Trung tâm Pháp y trực thuộc Sở Y tế.

- Thành phần hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm:

(1) Đơn đăng ký dự tuyển.

(2) Sơ yếu lý lịch do cá nhân tự khai theo mẫu quy định, được cơ quan trực tiếp quản lý xác nhận, có dán ảnh màu khổ 4 x 6, chụp trong thời gian không quá 06 tháng.

(3) Bản sao Giấy khai sinh

(4) Bản tự kiểm điểm của cán bộ, công chức, viên chức trong 03 năm công tác gần nhất.

(5) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ có chứng thực theo yêu cầu của chức danh thi tuyển. Trường hợp nhân sự có bằng tốt nghiệp do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp thì phải được công nhận tại Việt Nam theo quy định.

(6) Bản kê khai tài sản, thu nhập theo mẫu quy định.

(7) Bản nhận xét của cấp ủy nơi cư trú đối với người tham gia dự tuyển và gia đình người tham gia dự tuyển.

(8) Bản báo cáo hoặc kết luận về tiêu chuẩn chính trị của cơ quan có thẩm quyền đối với cán bộ, công chức, viên chức.

(9) Nhận xét, đánh giá của cấp ủy cơ sở nơi người dự tuyển đang công tác.

(10) Nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị nơi người dự tuyển đang công tác về phẩm chất đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, đoàn kết nội bộ, về năng lực công tác, kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ trong 03 năm gần nhất.

(11) Giấy chứng nhận sức khỏe của cơ sở y tế có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng.

(12) Trường hợp người tham gia dự tuyển là nhân sự từ nơi khác thì phải có ý kiến bằng văn bản của cơ quan trực tiếp quản lý nơi người tham gia dự

tuyển đang công tác đồng ý cho phép dự tuyển.

(13) Bản sao quyết định tuyển dụng công chức, viên chức của cấp có thẩm quyền.

(14) Văn bản phê duyệt quy hoạch của cấp có thẩm quyền.

2. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ

2.1. Thời hạn nhận hồ sơ: Từ ngày 11/11/2021 đến hết ngày 01/12/2021 (trong giờ hành chính)

2.2. Địa điểm nhận hồ sơ

Tại Trung tâm Pháp y và tại Sở Y tế.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Văn phòng Sở Y tế

- Niêm yết công khai Thông báo này tại Sở Y tế và đăng tải trên Cổng thông tin điện tử Sở Y tế.

- Tham mưu đăng tải, đưa tin, thông báo các thông tin về thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý theo Thông báo này trên Cổng thông tin điện tử tỉnh Tuyên Quang, trên sóng phát thanh, truyền hình và trên Báo Tuyên Quang theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Pháp y tổ chức tiếp nhận hồ sơ, tổng hợp, báo cáo Sở Y tế theo quy định; tham mưu tổ chức thi tuyển theo kế hoạch.

2. Trung tâm Pháp y

- Niêm yết công khai Thông báo này tại trụ sở làm việc và đăng tải trên trang thông tin điện tử của đơn vị.

- Thông báo đến viên chức thuộc đơn vị được quy hoạch vào chức danh thi tuyển.

- Tổ chức tiếp nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển, tổng hợp danh sách và nộp hồ sơ của người đăng ký dự tuyển về Sở Y tế trước ngày 03/12/2021.

- Cung cấp thông tin, tài liệu có liên quan theo quy định đến người dự tuyển.

- Tạo điều kiện về thời gian và các điều kiện khác để người dự thi chuẩn bị đề án, tham gia dự thi đầy đủ.

Thông tin chi tiết về thi tuyển theo Thông báo này, các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên hệ trao đổi, phản ánh về Sở Y tế (Văn phòng Sở Y tế, số điện thoại 02073823442) trong giờ hành chính.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (B/c);
- Sở Nội vụ;
- Đoàn giám sát;
- Cơ quan, đơn vị TT SYT;
- Các phòng (tương đương) thuộc SYT;
- Lãnh đạo SYT;
- Lưu: VT, VP (Trường).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thành Hưng

Phụ lục**TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN CHỨC DANH LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ***(Kèm theo Thông báo số /TB-SYT ngày 11/11/2021 của Sở Y tế)***I. Tiêu chuẩn chung:**

	Chi tiết tiêu chuẩn chung
1. Về chính trị tư tưởng	Tuyệt đối trung thành với lợi ích của Đảng, của quốc gia - dân tộc và nhân dân; kiên định chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, mục tiêu lý tưởng về độc lập dân tộc, chủ nghĩa xã hội và đường lối đổi mới của Đảng. Có lập trường, quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng để bảo vệ Cương lĩnh, đường lối của Đảng, Hiến pháp, pháp luật của Nhà nước và phản bác những luận điệu xuyên tạc của các thế lực thù địch, tổ chức phản động, phần tử cơ hội, bất mãn chính trị. Có tinh thần yêu nước nồng nàn, sâu sắc; luôn đặt lợi ích của Đảng, quốc gia, dân tộc, nhân dân và tập thể lên trên lợi ích cá nhân; sẵn sàng hy sinh vì sự nghiệp cách mạng của Đảng, vì độc lập, tự do của Tổ quốc, vì hạnh phúc của nhân dân. Có ý thức tốt trong nghiên cứu học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới
2. Về đạo đức, lối sống	Có phẩm chất đạo đức trong sáng; lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, giản dị, bao dung; cần, kiệm, liêm chính, chí công vô tư. Tuyệt đối không tham vọng quyền lực, không háo danh, tâm huyết và trách nhiệm cao với công việc; có tinh thần đoàn kết, xây dựng, gương mẫu về mọi mặt; thương yêu đồng chí, đồng nghiệp. Không tham nhũng, cơ hội, vụ lợi và kiên quyết đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi sự "suy thoái" về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ; kiên quyết đấu tranh chống quan liêu, tham nhũng, tiêu cực, lãng phí, cửa quyền, chủ nghĩa cá nhân, lối sống cơ hội, thực dụng, bè phái, lợi ích nhóm, nói không đi đôi với làm. Công bằng, chính trực, trọng dụng người tài; tuyệt đối không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi
3. Về ý thức tổ chức kỷ luật	Thực hiện nghiêm kỷ luật phát ngôn theo đúng nguyên tắc, quy định của Đảng. Tuân thủ và thực hiện nghiêm các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; công khai, minh bạch, khách quan, dân chủ trong công tác cán bộ; chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác; thực hiện nghiêm các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác; thực hiện nghiêm việc kê khai tài sản, thu nhập theo quy định; báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên, cung cấp thông tin chính xác, khách quan
4. Về năng lực và uy tín	Nắm vững quan điểm, đường lối, chỉ thị, nghị quyết của Đảng và chính sách, pháp luật của nhà nước; có kiến thức về kinh tế - văn hóa - xã hội, an ninh - quốc phòng; có tư duy đổi mới, tầm nhìn chiến lược; phương pháp làm việc khoa học; nhạy bén chính trị; có khả năng xây dựng, tham gia xây dựng các nghị quyết, quyết định của Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh; đề xuất cơ chế, chính sách trong lĩnh vực

	Chi tiết tiêu chuẩn chung
	<p>công tác phụ trách và tham gia thảo luận, quyết định những vấn đề chung của Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh. Có năng lực cụ thể hóa và lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện có hiệu quả các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; có năng lực tổng kết thực tiễn, phát triển lý luận; có khả năng phân tích và dự báo tốt. Nắm chắc tình hình chung và hiểu biết sâu sắc về lĩnh vực, địa bàn, địa phương, cơ quan, đơn vị được phân công phụ trách; có năng lực phát hiện, giới thiệu, lựa chọn, quy hoạch, đào tạo, sử dụng cán bộ có đức, có tài.</p> <p>Có khả năng phát hiện những mâu thuẫn, thách thức, thời cơ, vấn đề mới, vấn đề khó, hạn chế, yếu kém trong thực tiễn; chủ động đề xuất những nhiệm vụ giải pháp có tính khả thi, hiệu quả và phát hiện, nhân rộng những điển hình tiên tiến. Năng động, sáng tạo, cần cù, chịu khó, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm; có quyết tâm chính trị cao, dám đương đầu với khó khăn, thách thức; nói đi đôi với làm; có khả năng lãnh đạo, chỉ đạo, quy tụ và phát huy sức mạnh tổng hợp của tập thể, cá nhân; gắn bó mật thiết, lắng nghe ý kiến của nhân dân và vì nhân dân phục vụ; được cán bộ, đảng viên, quần chúng nhân dân tin tưởng, tín nhiệm.</p> <p>Có năng lực lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng về lý luận chính trị, hành chính; đường lối, nghị quyết, chỉ thị của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; kiến thức và chuyên môn, nghiệp vụ về công tác xây dựng Đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội; kiến thức về pháp luật và quản lý nhà nước cho cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp cơ sở; cán bộ, công chức ở địa phương. Có năng lực về tổng kết lý luận gắn với thực tiễn để tham mưu, đề xuất có hiệu quả vào sự lãnh đạo chung của Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh</p>
5. Sức khỏe, độ tuổi	Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ; bảo đảm tuổi bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử theo quy định của Đảng, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội
6. Trường hợp không đủ điều kiện dự tuyển	Cán bộ, công chức, viên chức đang trong thời hạn xử lý kỷ luật, đang bị điều tra, truy tố, xét xử. Các trường hợp bị cấm đảm nhiệm chức vụ theo quy định pháp luật

II. Tiêu chuẩn riêng:

Chức danh Phó Giám đốc Trung tâm Pháp Y	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học trở lên, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao và theo quy định của Đảng, Nhà nước. - Trình độ lý luận chính trị: Trung cấp lý luận chính trị hoặc trung cấp lý luận chính trị - hành chính trở lên. - Hạng chức danh nghề nghiệp tối thiểu: Hạng III; chức danh nghề nghiệp bác sĩ hoặc tương đương trở lên. - Có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên hoặc tương đương hoặc có bằng tốt nghiệp đại học ngành hành chính, thạc sĩ quản lý hành chính công, tiến sĩ quản lý hành chính công hoặc có chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh
--	---

nghề nghiệp theo yêu cầu của vị trí việc làm.

- Có chứng chỉ ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

- Có chứng chỉ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2017 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- Có quá trình công tác tại cơ quan, đơn vị phù hợp với chức danh thi tuyển từ 03 năm trở lên (không kể thời gian tập sự) tính đến thời điểm tổ chức thi tuyển.